



Zadávací dokumentace

5. veřejná soutěž Programu DELTA 2

Program na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

č.j.: TACR/12-16/2023



Zaměření a přehled podmínek 5. veřejné soutěže programu DELTA 2

Na co je veřejná soutěž zaměřena

- Veřejná soutěž je zaměřena na podporu mezinárodní spolupráce v oblasti aplikovaného výzkumu prostřednictvím společných projektů českých subjektů podporovaných TA ČR a zahraničních partnerů s předpokládanou podporou zahraničních institucí (dále „zahraniční organizace“). Jejím hlavním cílem je zvýšit množství výstupů a výsledků v oblastech, které jsou perspektivní pro budoucnost zapojených zemí.
- Cílem veřejné soutěže je rovněž podpora přenosu mezinárodních znalostí, sdílení dobré praxe a usnadnění pronikání na zahraniční trhy.
- Projektu se spolu s českým uchazečem musí účastnit vždy minimálně jeden zahraniční partner z lokality, v níž sídlí partnerská zahraniční organizace. Úplný seznam zahraničních organizací, podmínky jejich výzvy a kontaktní údaje jsou uvedeny v [příloze č. 1](#) zadávací dokumentace.
- Zahraniční partner musí předložit komplementární návrh projektu jedné z uvedených zahraničních organizací. Návrh projektu uchazečů na české straně bude podpořen TA ČR pouze za předpokladu, že komplementární návrh projektu zahraničních partnerů bude současně schválen zahraničními organizacemi.
- TA ČR poskytuje podporu pouze české části konsorcia. Zahraniční partneři jsou financováni zahraničními zdroji.
- Podrobnější informace o specifických podmínkách zahraniční spolupráce jsou uvedeny v kapitole 3.2 Zahraniční spolupráce.
- Program není tematicky zaměřen, výběr témat je určen s každou zahraniční organizací samostatně a odráží prioritní oblasti aplikovaného výzkumu zapojených lokalit.
- Návrh projektu se předkládá **v angličtině**.

Kdo může být uchazečem o podporu

Subjekty s předpokládanou spoluprací se zahraničním partnerem, přičemž tyto subjekty se mohou hlásit jako:

- podnik;
- výzkumná organizace.

Hlavním uchazečem může být pouze **podnik**, který řeší projekt samostatně, a/nebo řeší projekt ve spolupráci s dalšími podniky a/nebo ve spolupráci s výzkumnými organizacemi (formou kolaborativního výzkumu v souladu s Rámcem).

- Uchazeči (bez ohledu na svou právní formu) si mohou v ISTA zvolit **typ uchazeče podnik** (např. neziskové organizace, spolky, příspěvkové organizace, organizační složky státu, územní samosprávné celky).

Důležité termíny

Soutěžní lhůta: začíná 18. 5. 2023 a končí 19. 7. 2023

Vyhlášení výsledků: nejpozději 30. 11. 2023

Začátek realizace: nejdříve leden 2024 a nejpozději únor 2024

Délka realizace: 12–24 měsíců

Maximální výše a intenzita podpory

Maximální výše podpory na jeden projekt: 16. mil Kč

Maximální intenzita podpory na jeden projekt: 74 %

Jaké dokumenty dokládá uchazeč (TA ČR je nebude vyzývat)

1. Prostřednictvím datové schránky:

- Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA.

2. Prostřednictvím příloh v návrhu projektu do ISTA:

- povinná příloha za druhy výsledků NmetA, NmetC, NmetS (Formulář pro druh výsledku Nmet) v anglickém jazyce (příloha může být potvrzena i v českém jazyce, musí však vždy být přeložena do anglického jazyka);
- povinná příloha za druh výsledku P (patentová rešerše) v anglickém jazyce;
- povinná příloha **Průzkum trhu** v anglickém jazyce.
- **V případě účasti dalšího účastníka ze zahraničí:**
 - o údaje o skutečném majiteli zahraničního uchazeče.

Dokumenty nemohou být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV.

Jaké dokumenty dokládá uchazeč (TA ČR může vyzvat jejich doložení)

1. Prostřednictvím datové schránky:

- Čestné prohlášení za uchazeče;
- Čestné prohlášení o složení konsorcia.

2. Prostřednictvím příloh v návrhu projektu do ISTA:

- účetní závěrky za roky 2019, 2020, 2021 včetně potvrzení o zaslání na rejstříkový soud, pokud ještě nedošlo k jejich zveřejnění (pouze v případě, že zveřejnění účetních závěrek ukládá příslušný zákon);
- čestné prohlášení dalšího zahraničního účastníka, které bude obsahovat finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky 2019, 2020, 2021. Přikládá se do příloh návrhu projektu v ISTA;
- povinná příloha Common Proposal.

Pokud nebudou doloženy výše uvedené dokumenty, TA ČR uchazeče vyzve k jejich doložení dle § 21 odst. 9 ZPVV.

Dotazy k veřejné soutěži můžete podávat prostřednictvím [Helpdesku](#). K osobní nebo telefonické konzultaci můžete využít regionální pracovníky na [kontaktních místech](#).

OBSAH

Úvodní informace	1
1 Uchazeči ve veřejné soutěži	1
2 Termíny a lhůty	3
3 Návrh projektu	4
3.1 Zaměření veřejné soutěže	4
3.2 Zahraniční spolupráce	4
3.3 Povinné přílohy návrhu projektu	5
3.4 Nepovinné přílohy návrhu projektu	6
3.5 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům	6
3.6 Tematické vymezení návrhu projektu	7
3.7 Výstupy a výsledky	8
4 Pravidla financování	10
4.1 Intenzita podpory	10
4.2 Způsobilé kategorie nákladů	12
5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu	13
5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR	13
5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků	15
5.3 Podání návrhu projektu	16
5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu	16
6 Hodnocení	17
6.1 Hodnoticí proces	17
6.2 Bodovaná kritéria	17
6.3 Nezávislost průběhu hodnocení	18
7 Podpis smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu	18
7.1 Způsob poskytnutí podpory	19
7.2 Realizace	19
8 Právní rámec veřejné soutěže	20
8.1 Právní vymezení uchazečů	22
8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita	22
8.3 Financování	22
8.4 Prokázání způsobilosti uchazeče	23
8.5 Hodnocení a dokládání dokumentů	23
8.6 Práva vyhrazená pro TA ČR	24
8.7 Podávání stížností	25

Úvodní informace

Zadávací dokumentace této veřejné soutěže je zveřejněna v českém a anglickém jazyce. **V případě jakýchkoliv rozporů je rozhodná česká jazyková verze.**

Před podáním návrhu projektu Technologická agentura České republiky (dále TA ČR) doporučuje uchazečům seznámit se s následujícími důležitými odkazy a pojmy, které bezprostředně souvisí s veřejnou soutěží:

- [Všeobecné podmínky TA ČR](#) (verze 7), kde jsou stanoveny veškerá práva a povinnosti příjemce podpory, včetně vymezení důležitých pojmů. Dále jsou zde blíže rozepsány jednotlivé kategorie nákladů;
- [Frascati manuál](#), který popisuje specifika projektů výzkumu a vývoje, jsou zde definovány důležité pojmy a měl by být i vodítkem pro zařazení výzkumných aktivit do správných kategorií (průmyslový výzkum a experimentální vývoj);
- Informační systém Technologické agentury ČR (dále jen „[ISTA](#)“), který slouží k podání návrhu projektu.



Ikona paragrafu před textem slouží jako odkaz do právního rámce (kapitola 8). Po kliknutí na tuto ikonu se dostanete do příslušné části právního rámce.

1 Uchazeči ve veřejné soutěži

Hlavní uchazeč může:

- být pouze **podnik**, který má sídlo, provozovnu nebo pobočku v České republice;
- projekt řešit samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky;
- podat neomezený počet návrhů projektů (aby mohl být návrh projektu podpořen, je nutné splnit podmínky stanovené v kapitole 3.5 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům).

Další účastník může být subjekt se sídlem v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.



Každý uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- **podnik** – malý, střední, velký;
- **výzkumná organizace**.

Zahraníční partner:

- musí být alespoň jeden zahraniční partner z lokalit vyjmenovaných v níže uvedené tabulce a zároveň v [příloze č. 1](#) zadávací dokumentace, podporovaný příslušnou zahraniční organizací;
- v souladu s definicemi **není dalším účastníkem**;
- může být k českému uchazeči ve vztahu partnerského nebo propojeného podniku ve smyslu přílohy č. I Nařízení pouze v případě, že to **povoluje zahraniční partnerská organizace** (více v [příloze č. 1](#) zadávací dokumentace).

V případě, že uchazeč na české straně a zahraniční partner jsou vzájemně ve vztahu, který by naplňoval definici partnerského nebo propojeného podniku ve smyslu přílohy č. I Nařízení, musí být jedním z uchazečů na české straně rovněž podnik, který ve vztahu k zahraničnímu partnerovi uvedenou definici nenaplnuje. Splnění této podmínky potvrzuje hlavní uchazeč zasláním [Čestného prohlášení o složení konsorcia](#) (více viz kapitola 5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR).

V souladu s definicemi nejsou dalšími účastníky veřejné soutěže zahraniční partneři.

Lokalita	Název zahraniční organizace	Zkratka
Korejská republika	Korea Institute of Energy Technology Evaluation and Planning	KETEP
Sasko, Spolková republika Německo	Saxon State Ministry for Economic Affairs, Labour and Transport	SMWA
Spojené státy americké	Department of Energy of the United States of America	DOE
Stát Izrael	Israel Innovation Authority	IIA
Tchaj-wan	Ministry of Economic Affairs	MoEA
Tchaj-wan	National Science and Technology Council	NSTC

Uchazeči (bez ohledu na svou právní formu) si mohou v ISTA zvolit **typ uchazeče podnik** (např. neziskové organizace, spolky, příspěvkové organizace, organizační složky státu, územní samosprávné celky).

Jako další účastníci se mohou hlásit také pobočky zapsané v obchodním rejstříku jako **odštěpný závod**. Zřizovatel odštěpného závodu musí mít sídlo v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

2 Termíny a lhůty

Termíny a lhůty spojené s podáním návrhu projektu a s prokázáním způsobilosti uchazeče

Začátek soutěžní lhůty (od tohoto termínu můžete vyplňovat a podávat návrhy projektů v ISTA)	18. 5. 2023 v 9:00 hodin
Konec soutěžní lhůty (nejzazší možný okamžik podání návrhu projektu prostřednictvím ISTA)	19. 7. 2023 v 16:29:59 hodin
Nejzazší možný okamžik odeslání potvrzení podání elektronického návrhu projektu z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky TA ČR	19. 7. 2023 v 23:59:59 hodin
Ukončení příjmu dokladů k prokázání způsobilosti uchazeče (mimo doklady, které jsou součástí návrhu projektu) do datové schránky TA ČR	

Výsledky veřejné soutěže TA ČR **zveřejní nejpozději 30. 11. 2023** na webových stránkách www.tacr.cz. Následně TA ČR hlavnímu uchazeči zašle **rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže** prostřednictvím datové schránky.

Termíny a lhůty spojené s řešením projektu

Začátek řešení projektu	leden 2024 – únor 2024
Délka řešení projektu	12 – 24 měsíců
Nejzazší termín ukončení řešení projektu	prosinec 2025

3 Návrh projektu

Návrh projektu je žádost uchazeče o poskytnutí účelové podpory, který uchazeči podávají prostřednictvím ISTA. Uchazeči do návrhu projektu uvedou všechny potřebné informace k hodnocení (přímo do polí v ISTA nebo do příloh návrhu projektu). Pokud TA ČR návrh projektu podpoří a dojde k podpisu smlouvy o poskytnutí podpory¹, návrh projektu se stává **projektem**.

Návrh projektu se předkládá v **angličtině**. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu musí odpovídat skutečnosti ke dni podání návrhu projektu.

3.1 Zaměření veřejné soutěže

Veřejná soutěž je zaměřena na podporu mezinárodní spolupráce v oblasti aplikovaného výzkumu prostřednictvím společných projektů českých subjektů podporovaných TA ČR a zahraničních partnerů s předpokládanou podporou zahraničních organizací.

Cílem veřejné soutěže je zvýšit množství konkrétních výstupů/výsledků aplikovaného výzkumu. Tyto výstupy/výsledky budou úspěšně zavedeny do praxe a posílí tak konkurenceschopnost zúčastněných podniků a výzkumných organizací. Bilaterální spolupráce zlepší přístup týmů z ČR k mezinárodním znalostem, know-how a zahraničním výzkumným kapacitám a usnadní pronikání na zahraniční trhy. Synergickým efektem je také přenos „dobré praxe“ a osvědčených postupů ze zahraničí do ČR.

Ve veřejné soutěži budou podporovány společné projekty uchazečů z ČR a uchazečů ze zahraničí. Podporovány budou projekty zaměřené na získání nových poznatků a dovedností pro vývoj nových nebo podstatně zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb. Vybrané projekty musí reagovat na aktuální či budoucí potřeby daných zemí. Veřejná soutěž proto není ze strany TA ČR konkrétně tematicky zaměřena, výběr témat je určen s každou zahraniční organizací samostatně a odráží prioritní oblasti aplikovaného výzkumu zapojených lokalit.

3.2 Zahraniční spolupráce

V následujících bodech jsou uvedeny klíčové informace a podmínky pro účast v 5. veřejné soutěži programu DELTA 2:

- Podmínkou je účast zahraničního partnera na projektu. Úplný seznam lokalit a zahraničních organizací, jejich podmínky stanovené pro návrhy projektů zahraničních partnerů a kontaktní údaje jsou uvedeny v [příloze č. 1](#) zadávací dokumentace.
- Ve veřejné soutěži je umožněna pouze bilaterální spolupráce, kdy je projekt podpořen současně TA ČR a současně jednou ze zahraničních organizací ze seznamu uvedeného v [příloze č. 1](#) zadávací dokumentace. Zahraniční partner/ři se podílí na řešení projektu bez nároku na podporu z programu DELTA 2.

¹ Pokud je v zadávací dokumentaci uvedena **smlouva o poskytnutí podpory**, rozumí se tím také **rozhodnutí o poskytnutí podpory**, které TA ČR vydává pouze v případě, že uchazečem je organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem.

- Zahraniční partner musí předložit komplementární návrh projektu jedné z uvedených zahraničních organizací. V rámci veřejné soutěže je jeho/jejich účast na projektu vymezena v návrhu projektu a potvrzena v Common Proposal.
- Návrh projektu smí být přijat do 5. veřejné soutěže programu DELTA 2 pouze za předpokladu, že bude přijat do veřejné soutěže vyhlášené zahraniční organizací (dále jen výzva), či do obdobného mechanismu výběru projektů.
- Hlavní uchazeč a další účastníci, jejichž návrh projektu bude navržen k podpoře (dále příjemci) na české straně, budou podporováni TA ČR za předpokladu, že návrhy projektů zahraničních partnerů budou schváleny zahraničními organizacemi, které jsou uvedeny v [příloze č. 1](#) zadávací dokumentace.
- Samotná spolupráce TA ČR se zahraničními organizacemi uvedenými v [příloze č. 1](#) zadávací dokumentace nedává zahraniční organizaci povinnost zahraničnímu partnerovi poskytnout podporu.
- Pokud není v podmínkách zahraničních organizací uvedeno jinak (např. z důvodu rozdílné povinné doby řešení projektu zahraničním partnerem), je stanovena povinnost řešit projekt ve spolupráci se zahraničním partnerem po celou dobu trvání projektu.

3.3 Povinné přílohy návrhu projektu

Uchazeči přikládají do návrhu projektu povinnou přílohu **Common Proposal** (tedy společný návrh projektu) a povinnou přílohu **Průzkum trhu**.

Common Proposal má následující náležitosti:

- Jedná se o formulář, který podává hlavní uchazeč TA ČR a zahraniční partner příslušné zahraniční organizaci.
- Jedná se o potvrzení závazku zahraničního partnera/zahraničních partnerů účastnit se řešení projektu a shrnutí základních informací o části návrhu projektu řešené zahraničním partnerem/zahraničními partnery, včetně předpokládaného financování zahraniční části projektu (ať formou podpory od zahraniční organizace či jiným způsobem).
- Uchazeči vyplňují [Common Proposal](#) dle podmínek příslušné zahraniční organizace (podle [přílohy č. 1](#) zadávací dokumentace).
- Common Proposal musí být vyplněný **v anglickém jazyce** a **podepsaný všemi statutárními zástupci** na české i zahraniční straně.
- Formulář [Common Proposal](#) je uveden mezi dokumenty spojenými s vyhlášením 5. veřejné soutěže programu DELTA 2.
- Tato povinná příloha může být dodatečně doložena na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV.

V případě, že Common Proposal podepisuje osoba, která není statutárním zástupcem, doloží do příloh návrhu projektu dokument prokazující její zplnomocnění.

Průzkum trhu, jehož cílem je popsat komerční potenciál, předpokládané ekonomické přínosy a uplatnitelnost výstupů/výsledků výzkumu na trhu, má následující náležitosti:

- Životní cyklus v daném odvětví, velikost tržního podílu, stručnou charakteristiku konkurence (konkurenčních řešení) nebo určení segmentu a odhadnutí počtu potenciálních zákazníků.
- Pokud je zjišťována poptávka formou dotazování, pak musí být jasně popsán i vzorek, na němž bylo šetření prováděno. Pokud je průzkum trhu prováděn na základě veřejně dostupných informací, musí být uvedené zdroje.
- Průzkum trhu musí být vyplněný **v anglickém jazyce**.
- Bez doložení průzkumu trhu nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže. Tato povinná příloha nemůže být dodatečně doložena na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV.

3.4 Nepovinné přílohy návrhu projektu

Uchazeči mohou do návrhu projektu přiložit nepovinnou přílohu v **anglickém jazyce** [Formulář Pre-existent knowledge](#) (znalosti před zahájením projektu), který má následující náležitosti:

- definuje vstupy, kterými do projektu přispěli uchazeči, např. majetek, znalosti, know-how, což pomůže předcházet možným budoucím sporům;
- jeho cílem je zajistit ochranu duševního vlastnictví vneseného do projektu.

3.5 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům



Technologická agentura České republiky podporuje pouze návrhy projektů, jejichž obsah nebo jejich část dosud nebyly a v současnosti nejsou řešeny v rámci jiného vlastního projektu². Dvojitý financování není povoleno.

Uchazeči (zejména v případě shody klíčové osoby v řešitelském týmu a v případě podobného zaměření návrhu projektu) jsou povinni uvést vlastní:

- **ukončené projekty**, pokud plánované výstupy/výsledky návrhu projektu na ně navazují, a tuto návaznost popsat;
- **aktuálně řešené související projekty** a popsat odlišnosti mezi těmito projekty s návrhem projektu podávaným do této veřejné soutěže;

² **Vlastními projekty** jsou myšleny veškeré projekty u jakéhokoli poskytovatele veřejné podpory, na jehož řešení se podílí subjekt se shodným IČO, a to bez rozdílu, zda se jedná o hlavního uchazeče či dalšího účastníka.

- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **nedocházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné popsat odlišnosti mezi těmito projekty;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **docházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné uvést, že bude uzavřena pouze jedna smlouva o poskytnutí podpory a tento závazek dodržet.

V případě nedodržení výše popsaných podmínek **nebude návrh projektu podpořen** z důvodu nesplnění podmínek zadávací dokumentace.

Pokud **neexistují** takové projekty, ke kterým se vztahuje povinnost vymezení, **výslovně tuto skutečnost uveďte**.

Vymezení se k vlastním projektům uveďte do kapitoly 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU / Věcné zaměření návrhu projektu do pole Vymezení se k obdobným projektům a řešením. **Novost** vůči jiným známým řešením popište v kapitole 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU / Věcné zaměření návrhu projektu v poli Současný stav poznání, novost a výzkumná nejistota.

Pro ověření úplnosti výčtu souvisejících projektů a prokázání novosti navrhovaného řešení doporučuje TA ČR využít nástroj pro vyhledání podpořených projektů [STARFOS](#), popřípadě Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ([IS VaVal](#)).

3.6 Tematické vymezení návrhu projektu

Zařazení návrhu projektu do správné kategorie dané klasifikace slouží pro statistické a analytické účely a pro hodnocení vynakládání veřejných prostředků v oblasti vědy, výzkumu a inovací. Klasifikace je povinným krokem v procesu podávání návrhu projektu. Správná klasifikace návrhu projektu má dopad i na správnost hodnotícího procesu a hodnocení návrhu projektu. Volitelné cíle a obory (definované podle zaměření programu) jsou uvedeny v odkazech níže nebo v nápovědném systému ISTA.

Národní priority orientovaného výzkumu

Uchazeči musí povinně zvolit jeden hlavní a žádný až dva vedlejší cíle z Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (**NPOV**) – přehled cílů je uveden v ISTA.

V této veřejné soutěži mohou uchazeči zvolit jako hlavní cíl:

- Konkurenceschopná ekonomika založená na znalostech;
- Udržitelnost energetiky a materiálových zdrojů;
- Prostředí pro kvalitní život;
- Bezpečná společnost.

Vedlejší cíl/cíle může uchazeč vybrat ze všech oblastí NPOV.

Obory CEP, FORD a TA ČR

Uchazeči si v návrhu projektu povinně zvolí jeden hlavní, jeden vedlejší a jeden další vedlejší obor podle Centrální evidence projektů (**CEP**), Fields of Research and Development – Oblasti výzkumu a vývoje (**FORD**) a podle číselníku **TA ČR**. Zvolené obory CEP, FORD a TA ČR by měly být v souladu.

Vedlejší a další vedlejší obor CEP, FORD a TA ČR lze zvolit ze všech oborů bez omezení.

Národní RIS3 strategie

Návrh projektu by měl být v souladu s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027 (**Národní RIS3 strategií**) na úrovních:

- doména výzkumné a inovační specializace (**doména specializace**).

Každý návrh projektu **musí** být v souladu pouze s **jednou doménou specializace**.

Popis Národní RIS3 strategie je uveden v [příloze č. 1 Karty tematických oblastí](#).

Všechny výše uvedené náležitosti se vyplňují v ISTA do kapitoly 3. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU / Vymezení projektu.

3.7 Výstupy a výsledky

V této veřejné soutěži může TA ČR podporovat pouze návrhy projektů, kde se předpokládá **uplatnění výstupů/výsledků do praxe**. V každém návrhu projektu musí být zvolen minimálně jeden **hlavní výstup/výsledek**. Hlavní výstupy/výsledky se generují do závazných parametrů a jsou tak součástí smlouvy o poskytnutí podpory. Dle Všeobecných podmínek musí být všechny hlavní výstupy/výsledky dosaženy do termínu ukončení řešení projektu.

Definice a popis jednotlivých druhů výsledků naleznete v [příloze č. 4](#) Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „[Metodika](#) 2017+“). TA ČR upřesnila své požadavky na jednotlivé výstupy/výsledky této Metodiky 2017+ v [MET-12](#) Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV (dále jen “MET-12”), které jsou uchazeči povinni dodržovat. Všechny dosažené výstupy/výsledky musí splnit podmínky a parametry stanovené Metodikou 2017+ dle upřesnění v MET-12.

HLAVNÍ VÝSTUPY/VÝSLEDKY a jejich povinné přílohy:

Fprum – průmyslový vzor;

Fuzit – užitný vzor;

Gfunk – funkční vzorek;

Gprot – prototyp;

Nlec – léčebný postup;

Nmap – specializovaná mapa s odborným obsahem;

- Nmeta** – metodika a postup akreditované oprávněným orgánem – **povinnou přílohou** je [Formulář pro druh výsledku Nmet](#) v anglickém jazyce (příloha může být potvrzena i v českém jazyce, musí však vždy být přeložena do anglického jazyka);
- NmetC** – metodika certifikovaná oprávněným orgánem – **povinnou přílohou** je [Formulář pro druh výsledku Nmet](#) v anglickém jazyce (příloha může být potvrzena i v českém jazyce, musí však vždy být přeložena do anglického jazyka);
- NmetS** – metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá – **povinnou přílohou** je [Formulář pro druh výsledku Nmet](#) v anglickém jazyce (příloha může být potvrzena i v českém jazyce, musí však vždy být přeložena do anglického jazyka);
- Npam** – památkový postup;
- P** – patent – **povinnou přílohou je patentová rešerše³**;
- R** – software;
- S** – specializovaná veřejná databáze;
- Zpolop** – poloprovoz;
- Ztech** – ověřená technologie;
- O** – ostatní výsledky.

Jestliže plánovaný výstup/výsledek **neodpovídá** žádnému popisu v [Metodice 2017+](#), zvolte **výsledek druhu O**. Pokud výsledek **odpovídá** některému druhu výsledku podle Metodiky 2017+ a není v zadávací dokumentaci povolen jako hlavní druh výsledku, může být uveden v návrhu projektu v části **Další výstupy/výsledky**. Není přípustné, aby tyto výsledky byly uváděny mezi Hlavní výstupy/výsledky (např. jako výsledky druhu O – ostatní výsledky).

Výjimkou je výstup/výsledek druhu **Vsouhrn – souhrnná výzkumná zpráva a V – výzkumná zpráva s utajovaným obsahem**, který nemůže být uveden ani mezi Dalšími výstupy/výsledky.

U všech výsledků druhu Nmet je nutné k návrhu projektu přiložit **potvrzení orgánu státní správy, certifikačního či akreditačního orgánu**, že je připraven daný výsledek schválit, akreditovat či certifikovat, a že je k tomu oprávněn. V případě, že existuje věcně příslušný orgán státní správy, zvolí uchazeč výsledek druhu **NmetS**. Pouze pokud pro dané téma věcně příslušný orgán státní správy neexistuje, je možné zvolit NmetC nebo Nmeta.

Povinné přílohy k výstupům/výsledkům musí být **součástí návrhu projektu** a nemohou být dodatečně doloženy.

Uchazeči musí doložit v ISTA povinné přílohy jako součást návrhu projektu k příslušnému výsledku do kapitoly 5. VÝSTUPY/VÝSLEDKY.

³ **Patentová rešerše** (rešerše na stav techniky, rešerše technických řešení) – znalost současného stavu řešení, aktuálnost problematiky a částečně potřebnost řešení by měla být, mimo jiné, doložena také rešerší na stav techniky, resp. rešerší na výrobky a patentovou rešerší (dále rešerše). Rešerši může provést buď jakýkoliv patentový úřad (v ČR [Úřad průmyslového vlastnictví](#)), patentový zástupce anebo je možné využít veřejné databáze (např. [EspaceNet](#)) a další.

4 Pravidla financování

Předpokládaná alokace na veřejnou soutěž	160 mil. Kč
Maximální částka podpory na jeden projekt	16 mil. Kč
Maximální intenzita podpory na projekt	74 %
Kurz USD podle ČNB ke dni 17. 5. 2023	21,826 CZK

Povinnou finanční spoluúčasť v minimální výši 26 % musí příjemci hradit z ostatních zdrojů.

Technologická agentura České republiky poskytuje podporu české straně. Zahraniční organizace poskytuje podporu zahraničním/u partnerovi/ům (dle podmínek stanovených v [příloze č. 1](#) zadávací dokumentace).

V návrhu projektu musí být uveden finanční plán hlavního uchazeče, dalšího/ch účastníka/ů i zahraničního/ch partnera/ů, finanční částky se uvádí v českých korunách.

Předpokládané financování zahraniční části projektu (ať formou podpory od zahraniční organizace či jiným způsobem) musí být písemně doloženo na formuláři Common Proposal již ve fázi podávání návrhu projektu do veřejné soutěže. V Common Proposal se finanční částky uvádí v USD na české straně i na zahraniční straně, a to v kurzu podle České národní banky ke dni vyhlášení této veřejné soutěže.

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

4.1 Intenzita podpory



V návrhu projektu musí být dodrženy **dva typy intenzity podpory**:

- **maximální intenzita podpory za projekt** (intenzita musí být dodržena vždy za celý návrh projektu a v součtu všech uchazečů uvedených v návrhu projektu);
- **intenzita podpory za uchazeče** (za jednotlivé uchazeče v návrhu projektu).

Maximální intenzita podpory za projekt

Uchazeči musí dodržet **maximální intenzitu podpory za projekt**. Tato intenzita podpory se počítá jako podíl požadované podpory a všech nákladů návrhu projektu za všechny uchazeče v návrhu projektu. Maximální intenzitu podpory za projekt je potřeba dodržet za celou dobu řešení projektu celkem (není povinné ji dodržet každý jednotlivý rok řešení).

Z důvodu dodržení intenzity podpory za celý návrh projektu se může stát, že nebude možné, aby všichni uchazeči dosáhli na maximální intenzitu podpory dle jejich typu uchazeče. Toto se odvíjí od rozdělení nákladů mezi jednotlivé uchazeče a zastoupení typu uchazečů v návrhu projektu.

Intenzita podpory za uchazeče

Intenzita podpory za jednotlivé uchazeče se určuje podle typu uchazeče, splnění podmínek účinné spolupráce a s ohledem na charakter činností plánovaných v daném roce (poměr průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje – PV/EV). Maximální intenzita podpory za jednotlivé uchazeče musí být dodržena v každém roce řešení, a to dle výše skutečně plánovaných nákladů v daném roce.

Výše povolené podpory na jednotlivé uchazeče je v ISTA vypočítána v kapitole 6. FINANČNÍ PLÁN plán v tabulce Zdroje v řádce Maximální výše podpory na základě vyplněného poměru PV/EV a výše nákladů.

Pokud **uchazeč typu podnik** splní jednu z podmínek účinné spolupráce, může být maximální intenzita podpory danému subjektu navýšena podle tabulky níže. **Účinná spolupráce je:**

- **mezi podnikem a jednou nebo více výzkumnými organizacemi**, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výstupy/výsledky vlastního výzkumu, nebo
- **mezi podniky**, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo
- **mezi podniky**, kde k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech EU nebo v členském státě EU a v státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů.

Účinnou spolupráci nedokládáte žádným dokumentem. Podnik pouze ve svém finančním plánu v kapitole 6. FINANČNÍ PLÁN v ISTA zvolí zaškrtnutím, že požaduje navýšení intenzity podpory a ISTA intenzitu podpory sama přepočítá. Splnění podmínek účinné spolupráce je posuzováno v rámci hodnotícího procesu.

Maximální povolená intenzita podpory u jednotlivých typů uchazečů **musí být dodržena v každém roce řešení**, a to dle výše skutečně čerpaných nákladů v daném roce. Maximální intenzita podpory je uvedena v následující tabulce:

Typy uchazečů/ Kategorie činností	Průmyslový výzkum (PV)		Experimentální vývoj (EV)	
	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce
Malý podnik	70 %	80 %	45 %	60 %
Střední podnik	60 %	75 %	35 %	50 %
Velký podnik	50 %	65 %	25 %	40 %
Výzkumná organizace	100 %			

4.2 Způsobilé kategorie nákladů



Všechny kategorie nákladů jsou uvedeny a blíže rozepsány v článku 18 [Všeobecných podmínek](#).

V této veřejné soutěži patří mezi způsobilé kategorie nákladů:

- **osobní náklady** – včetně stipendií⁴;
- **náklady na subdodávky**;
- **ostatní přímé náklady**;
- **nepřímé náklady** – lze je vykazovat metodami:
 - **“full cost”** – organizace musí mít již existující systém rozdělování nepřímých nákladů ve formě vnitřního předpisu, nebo
 - **“flat rate” do výše 25 %** ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce.

⁴ TA ČR upozorňuje uchazeče, že v případě vykazování osobních nákladů formou **stipendií**, je třeba zajistit **úpravu licenčních podmínek mezi studentem a vysokou školou**. Stanovisko TA ČR k tomuto nákladu naleznete [ZDE](#).

5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu

5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR



Každý uchazeč (hlavní uchazeč i další účastníci návrhu projektu) **prokazuje svoji způsobilost** k řešení projektu samostatně na předepsaném formuláři [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant](#).

Čestné prohlášení za uchazeče:

- musí každý uchazeč odeslat ze své datové schránky (každý uchazeč sám za sebe) do datové schránky TA ČR (ID datové schránky: afth9xp);
- nemusí být fyzicky podepsané (podpis nahrazuje odeslání z příslušné datové schránky);
- v náležitosti zprávy uveďte „5. veřejná soutěž programu DELTA 2 - Prokázání způsobilosti“.

V případě, že další účastník nemá datovou schránku, může čestné prohlášení poslat listinně jako zahraniční další účastník.

Čestné prohlášení o složení konsorcia:

- dokládá pouze hlavní uchazeč spolupracující se zahraničními partnery z Korejské republiky (zahraniční organizace KETEP)⁵;
- musí odeslat hlavní uchazeč ze své datové schránky do datové schránky TA ČR (ID datové schránky: afth9xp) společně s čestným prohlášením za uchazeče;
- nemusí být fyzicky podepsané (podpis nahrazuje odeslání z příslušné datové schránky);

Hlavní uchazeč dokládá spolu s [Čestným prohlášením za uchazeče](#) také [Čestné prohlášení o složení konsorcia](#), kde prohlašuje, že **buď** není se zahraničním partnerem ve vztahu, který odpovídá vztahu partnerského či propojeného podniku a **nebo** pokud tato situace nastane, že ověřil, že jedním z dalších účastníků návrhu projektu je podnik, který nenaplnuje definici partnerského či propojeného podniku ve vztahu k zahraničnímu partnerovi.

⁵ Tato podmínka se v praxi týká pouze těch hlavních uchazečů, kteří spolupracují s partnery, kteří jsou podporováni takovými zahraničními organizacemi, které ve svých podmínkách výzvy připouští účast propojených a partnerských podniků. Konkrétně se jedná o uvedenou zahraniční organizaci KETEP. U ostatních hlavních uchazečů nelze výjimku umožnit, jelikož jiné než uvedené zahraniční organizace ve svých podmínkách výzvy účast propojených a partnerských podniků nepřipouští.

Účetní závěrky:

- uchazeči musí dodržovat povinnost stanovenou zákonem o účetnictví na **zveřejnění účetních závěrek za roky 2019, 2020 a 2021**, ze kterých TA ČR kontroluje, zda uchazeč není podnikem v obtížích nebo správné zvolení typu uchazeče.

Pokud uchazeč dokládal účetní závěrky na rejstříkový soud dodatečně a před podáním návrhu projektu ještě nedošlo ke zveřejnění, doloží uchazeč účetní závěrky do příloh návrhu projektu, včetně potvrzení o doručení na příslušný rejstříkový soud.

V případě, že za uchazeče podal účetní závěrky na rejstříkový soud příslušný správce daně z příjmů (např. finanční úřad) a před podáním návrhu projektu ještě nedošlo ke zveřejnění, doloží uchazeč účetní závěrky do příloh návrhu projektu, včetně potvrzení o učiněném podání u správce daně z příjmů.

Podnik v obtížích:

- **Uchazeči** (hlavní uchazeč, další účastník), **který naplňuje definici podniku v obtížích, nebude poskytnuta podpora.** Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (ÚOHS) definoval jednotlivá kritéria dle čl. 2 odst. 18 Nařízení, která jsou dostupná [zde](#).
- Hodnocení podniků v obtížích se vztahuje zejména na společnosti s ručením omezeným, akciové společnosti, družstva, evropské společnosti, evropské družstevní společnosti, veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti a další.
- Podnik v obtížích se dle kritérií hodnocení posuzuje jak u jednotlivých subjektů, tak i na úrovni celé skupiny propojených subjektů, mezi kterými existují ovládací vztahy. Z toho důvodu u subjektů, které patří do skupiny podniků je třeba kritéria podniku v obtížích sledovat nejen na úrovni jednotlivého subjektu, ale také na úrovni celé skupiny. Do posouzení se tedy zahrnují údaje za mateřské, dceřiné a sesterské společnosti, včetně zahraničních subjektů.
- TA ČR tuto podmínku kontroluje během formální kontroly. Pokud bude uchazeč identifikován jako podnik v obtížích, nepřijme TA ČR návrh projektu s daným uchazečem do veřejné soutěže.

V případě, že ISTA uchazeče identifikuje jako podnik v obtížích, ale existuje objektivní a veřejně doložitelné vysvětlení, proč reálně podnikem v obtížích nejste (např. rozdělení společnosti), uveďte příslušné argumenty v ISTA komentáři v kapitole 2. UCHAZEČI / Finanční ukazatele pod tabulkou. Dále můžete přiložit účetní závěrku za rok 2022 společně s potvrzením o doručení na rejstříkový soud.

Rovněž pokud jste součástí skupiny podniků, které vystupují jako hospodářská jednotka, a v rámci posouzení celé skupiny se nejedná o podnik v obtížích, tyto skutečnosti uveďte v komentáři. Do příloh návrhu projektu vložte konsolidované finanční výkazy za celou skupinu nebo za jednotlivé členy skupiny.

Evidence skutečných majitelů:

- uchazeči, kterým zákon tuto povinnost ukládá, musí **být zapsaní v evidenci skutečných majitelů**. Pokud uchazeč není zapsán v evidenci skutečných majitelů do termínu konce soutěžní lhůty, tedy do 19. 7. 2023, **nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže**.

V případě, že organizace uchazeče v tomto rejstříku není, podá návrh na zápis údajů do evidence skutečných majitelů na příslušný rejstříkový soud či žádost o zápis u notáře (včetně osvědčení pro zápis). Upozorňujeme, že uchazeč musí být do termínu konce soutěžní lhůty zapsán v evidenci skutečných majitelů. Více informací naleznete [zde](#).

Náležitosti, které uchazeči dokládají prostřednictvím ISTA:

- **odborné předpoklady k řešení projektu** – vyplňují se u klíčových osob řešitelského týmu v části "Odborný životopis". Každý hlavní uchazeč musí mít v návrhu projektu alespoň jednu osobu v roli řešitel a každý případný další účastník musí mít alespoň jednu osobu v roli další řešitel;
- **oprávnění k činnosti relevantní k plánovaným činnostem v návrhu projektu** – do návrhu projektu se vkládá kopie (např. oprávnění k provádění biologického zkoušení, povolení výzkumu na lidských embryonálních kmenových buňkách);
- **vlastnická struktura za každého uchazeče** – každý uchazeč musí uvést všechny koncové fyzické osoby, které mají podíl minimálně 10 % (pokud z právní formy uchazeče vyplývá, že nemá vlastnickou strukturu, tato povinnost se na něj nevztahuje).

5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků

Zahraničním dalším účastníkem je uchazeč se sídlem v členském státě Evropské unie nebo jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo Švýcarské konfederaci nikoli zahraniční partner.

Zahraniční další účastníci zašlou [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant](#) v listinné podobě (pokud nemají datovou schránku). V tomto případě musí být Čestné prohlášení podepsané statutárním zástupcem dalšího účastníka a musí se jednat o originál.

Zahraniční další účastník typu podnik musí doložit do příloh návrhu projektu **dokument ve formě čestného prohlášení**, který bude obsahovat **finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky 2019, 2020 a 2021**. Konkrétně musí dokument obsahovat tyto údaje: základní kapitál, emisní ážio, ostatní kapitálové fondy, fondy ze zisku, výsledek hospodaření minulých let, výsledek hospodaření a výše zálohové výplaty podílu na zisku. Dokument musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dalšího účastníka.

Zahraniční další účastník **doloží do příloh návrhu projektu údaje o svém skutečném majiteli** buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí v příloze návrhu projektu identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá

vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. Uchazeč doloží k těmto údajům překlad do češtiny. **Bez dodání těchto údajů TA ČR nepřijme návrh projektu do veřejné soutěže.**

Pokud zahraniční další účastník skutečného majitele nemá, uvede tuto skutečnost v ISTA v kapitole 2. UCHAZEČI / Vlastnická struktura.

5.3 Podání návrhu projektu

Návrh projektu musí být do veřejné soutěže podán v **elektronické podobě prostřednictvím ISTA**. Jiná forma podání návrhu projektu není přípustná.

Po podání návrhu projektu prostřednictvím ISTA vlastník⁶ návrhu projektu vygeneruje dokument „**Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA**“. Tento dokument obsahuje jednoznačné identifikátory, které musí být shodné s elektronicky odeslaným návrhem projektu.

Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA:

- musí být odesláno z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky TA ČR (ID datové schránky: afth9xp);
- v náležitostech zprávy uveďte „5. veřejná soutěž programu DELTA 2 – Potvrzení podání“.

Zpětvzetí návrhu projektu (např. při nutnosti opravy nebo doplnění již podaného návrhu projektu) může provést vlastník návrhu projektu sám v ISTA. Vlastníkovi návrhu projektu se po podání návrhu projektu zobrazí v záložce PŘEHLED NÁVRHU PROJEKTU tlačítko "Zpětvzetí návrhu projektu". Tímto krokem se ruší podání návrhu projektu. Pro řádné podání je nutné odeslat návrh projektu znovu v ISTA, následně vygenerovat potvrzení podání návrhu projektu a odeslat jej do datové schránky TA ČR.

Po skončení soutěžní lhůty již není možné cokoliv v návrhu projektu upravovat.

5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu

Jako uchazeči jste povinni písemně informovat TA ČR **o změnách**, které nastanou **v době od podání návrhu projektu do případného uzavření smlouvy o poskytnutí podpory**, a které se dotýkají vašeho právního postavení (např. změna velikosti podniku, sídla, statutárního zástupce, fúze nebo rozdělení), či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování TA ČR.

⁶ **Vlastník** je role v ISTA. Jedná se o osobu, která založila návrh projektu, a která jako jediná má právo podat návrh projektu do veřejné soutěže prostřednictvím ISTA a následně vygenerovat "Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do ISTA". Vlastník návrhu projektu může přiřadit a měnit oprávnění k úpravám návrhu projektu u všech osob.

Musíte tak učinit do **sedmi kalendářních dnů** ode dne, kdy jste se o takové skutečnosti dozvěděli. Pokud tak neučiníte ve stanovené lhůtě, návrh projektu bude vyřazen z veřejné soutěže.

6 Hodnocení

Hodnocení bude probíhat od 20. 7. 2023 do 30. 11. 2023. Ihned po skončení soutěžní lhůty začne formální kontrola, kde budou zkontrolovány formální náležitosti návrhu projektu. Poté TA ČR na webových stránkách zveřejní, které návrhy projektů postoupí dále do hodnocení a které nebudou přijaty do veřejné soutěže.

Podrobnosti k hodnocení jednotlivých hodnoticích stupňů, seznam hodnoticích kritérií spolu se skutečnostmi, které budou hodnoceny v rámci jednotlivých kritérií, jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace [č. 2 – Hodnoticí proces](#).

6.1 Hodnoticí proces



Každý návrh projektu, který je přijat do veřejné soutěže, tzn. úspěšně prošel formální kontrolou, budou postupně hodnotit:

- oponenti;
- zpravodaj;
- odborný poradní orgán.

Předsednictvo TA ČR následně rozhodne o výběru návrhů projektů ve veřejné soutěži.

6.2 Bodovaná kritéria

Pokud bude za některé bodované kritérium přiděleno 0 bodů, návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře.

Bodované kritérium	Bodová škála
1. Soulad návrhu projektu s cíli a věcným zaměřením programu a národními prioritami	0; 4; 8; 12 bodů
2. Projekt VaVal a vhodnost použitých metod	0; 3; 6; 9 bodů
3. Znalost současného stavu poznání	0; 3; 6; 9 bodů
4. Relevance výsledků projektu	0; 2; 4; 6 bodů
5. Uplatnitelnost, přínos projektu a schopnost uchazeče uvést výsledky do praxe	0; 4; 8; 12 bodů
6. Ekonomická a časová efektivnost návrhu projektu	0; 3; 6; 9 bodů
7. Organizační a technické zajištění projektu, analýza rizik	0; 4; 8; 12 bodů

8. Řešitelský tým	0; 3; 6; 9 bodů
9. Mezinárodní spolupráce a složení konsorcia	0; 4; 8; 12 bodů
10. Motivační účinek podpory	0; 1; 2; 3 bodů

6.3 Nezávislost průběhu hodnocení

Základním principem TA ČR při hodnocení je nezávislost a rovný přístup. Žádný z uchazečů ani jím pověřených osob proto nesmí kontaktovat osoby hodnotící návrhy projektů se záměrem ovlivnit je. Podněty týkající se podezření z korupčního jednání či jiné nekalé činnosti je možné oznámit dle postupu uvedeného na [webových stránkách TA ČR](#).

7 Podpis smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu

S úspěšnými hlavními uchazeči návrhu projektu bude uzavřena **smlouva o poskytnutí podpory**. Návrh projektu před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory můžete změnit pouze v případě, že jde o změnu administrativní povahy, nebo o změnu nezaviněnou uchazečem, která je zvláštního zřetele hodná.

S hlavním uchazečem nebude uzavřena smlouva o poskytnutí podpory, pokud mezi uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) bude figurovat:

- obchodní společnost, ve které bude skutečným majitelem veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů,
- a nebo veřejný funkcionář nebo jím ovládaná osoba vlastnící podíl představující alespoň 25 % účasti společníka (§ 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů),
- nebo bude skutečný majitel uchazeče uveden mezi osobami, na něž je uvalena sankce uplatnitelná podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí.



Před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory jste povinni doložit všechny skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co po uchazečích požaduje a v jaké lhůtě.

Dokumenty, které je nutné doložit před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory:

- **Smlouva o účasti na řešení projektu**, která má následující náležitosti:
 - o upravuje spolupráci mezi příjemci v souladu s návrhem projektu;
 - o hlavní uchazeč musí tuto smlouvu uzavřít se všemi dalšími účastníky, pokud se na projektu další účastníci podílí, a to se všemi povinnými náležitostmi podle článku 6 [Všeobecných podmínek](#);

- o musí být v českém, nebo anglickém jazyce (v případě, že je smlouva o účasti na řešení projektu v jiném jazyce, musí být opatřena úředně ověřeným překladem do českého nebo anglického jazyka).
- **Smlouva se zahraničními partnery**, která má následující náležitosti:
 - o měla by obsahovat vymezení způsobu spolupráce na řešení projektu a ošetření problematiky ochrany práv duševního vlastnictví;
 - o hlavní uchazeč musí tuto smlouvu uzavřít se všemi zahraničními partnery;
 - o musí být podepsána statutárními zástupci hlavního uchazeče na české straně a statutárními zástupci všech zahraničních partnerů;
 - o musí být v anglickém jazyce.

Po uzavření smlouvy o poskytnutí podpory se z hlavního uchazeče stává hlavní příjemce.

Smlouvu o poskytnutí podpory generuje v ISTA **vlastník** návrhu projektu. Smlouvu o poskytnutí podpory je možné generovat ještě před doložením dokumentů uvedených v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. Nejprve musí být podepsána **smlouva o účasti na řešení projektu** mezi hlavním uchazečem a dalšími účastníky a až poté **smlouva o poskytnutí podpory** mezi hlavním uchazečem a TA ČR.

7.1 Způsob poskytnutí podpory

Podporu TA ČR poskytne **jednorázově na příslušný rok řešení** na účet hlavního příjemce ve výši uvedené v závazných parametrech řešení projektu. Podporu TA ČR vyplácí:

- do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory a u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku;
- veřejným vysokým školám, veřejným výzkumným institucím či dalším subjektům, které definuje zákon o Rozpočtových pravidlech, na bankovní účet zřízený u České národní banky.

7.2 Realizace

Při plánování **začátku realizace projektu** nemusí uchazeči brát v úvahu, kdy bude podepsána smlouva o poskytnutí podpory. Realizace projektu může začít před podpisem **smlouvy o poskytnutí podpory**, nejdříve však ve Vámi zvoleném termínu zahájení řešení projektu.

V souladu s výše uvedeným, schválené náklady v době před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory budou uznatelné, ale pouze za předpokladu jejího následného podpisu.

Administrace realizace projektu bude částečně probíhat v anglickém jazyce. TA ČR bude příjemce informovat před začátkem řešení projektu, o které konkrétní činnosti a dokumenty se jedná.

Při realizaci projektu TA ČR kontroluje průběh řešení několika způsoby. **Průběžné zprávy** budete předkládat jedenkrát ročně. Další možností jsou veřejnosprávní kontrola, monitorovací návštěva nebo průběžné oponentní řízení. Po ukončení realizace proběhne **závěrečné oponentní řízení**.

Pokud dojde během řešení projektu ke změně původního návrhu projektu, musíte nás o této změně vždy informovat. Typy změn, požadované dokumenty a způsob informování naleznete ve směrnici SME-07 Změnová řízení projektů. Dále musí všichni příjemci po celou dobu realizace projektu dodržovat povinnost zveřejnění účetních závěrek.

Hlavní příjemce předloží TA ČR společně s první průběžnou zprávou „**Plán správy dat**“, pravidelně ho bude aktualizovat a aktualizovanou verzi „Plánu správy dat“ předkládat TA ČR jako součást průběžné a závěrečné zprávy včetně informací o dostupnosti a způsobu šíření výsledků výzkumu a výzkumných dat.

Plán správy dat musí obsahovat informace o tom:

- jaká výzkumná data budou příjemci v rámci projektu vytvářet, zpracovávat nebo sbírat;
- jaké metody a zásady jejich správy použijí s ohledem na FAIR principy (vyhledatelnost, přístupnost, interoperabilita a znovupoužitelnost);
- zda a jakým způsobem budou data sdílet a publikovat;
- a jakým způsobem budou data ukládat během řešení projektu a uchovávat po skončení projektu.

Více informací naleznete v dokumentu [Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům](#) a ve specifických podmínkách smlouvy o poskytnutí podpory.

Každý příjemce podpory a další účastníci podílející se na řešení projektu podpořeného TA ČR jsou povinni v souladu se všeobecnými podmínkami informovat o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti TA ČR, a to na všech propagačních materiálech i ve všech typech médií, které se k projektu či jeho výstupům/výsledkům vztahují. Pravidla pro povinnou publicitu naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

8 Právní rámec veřejné soutěže

Program DELTA 2 byl schválen usnesením vlády č. 307 ze dne 16. května 2018. Poskytovatelem je Technologická agentura České republiky se sídlem na adrese Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6. Úplná znění programu, zadávací dokumentace a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na webových stránkách www.tacr.cz. Tato veřejná soutěž je jednostupňová. Je vyhlášena dle [ZPVV](#) a v souladu s [Rámcem](#), [Nařízením](#) a s [Rozpočtovými pravidly](#).

Veřejná soutěž se realizuje v souladu s aktualizovanou Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2021+ schválenou usnesením vlády České republiky ze dne 20. července 2020 č. 759, tj. Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+, [Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací](#), které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, národními a resortními strategiemi.

Rozsah údajů o návrzích projektů a údajů o uchazečích určených ke zveřejnění ve smyslu § 17 odst. 6 ZPVV je uveden v ISTA.

Pro TA ČR a uchazeče jsou závazná příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na webových stránkách www.tacr.cz.

Směrnice a statuty přehledně dokumentují závazné postupy TA ČR dané legislativou a dalšími předpisy. Verze platné pro tuto veřejnou soutěž jsou uvedeny ve třetím sloupci.

Kód	Název směrnice a statutu	Verze
SME - 06	Přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže	v9
SME - 08	Stížnosti ve veřejné soutěži	v5
SME - 10	Zrušení veřejné soutěže	v4
SME - 11	Příprava a vyhlášení veřejné soutěže	v10
SME - 13	Uzavření smlouvy/vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory	v4
SME - 17	Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory	v4
SME - 23	Zajištění odborných hodnocení	v8
SME - 34	Hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže	v6
RAD - 01	Statut a jednací řád komise pro přijímání návrhů projektů	v3
RAD - 02	Statut a jednací řád odborného poradního orgánu	v9
MET-12	Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV	v1

8.1 Právní vymezení uchazečů

Výzkumné organizace – subjekty, které naplňují definici dle čl. 2 odst. 83 Nařízení.

Podniky⁷ – právnické osoby či podnikající fyzické osoby vykonávající podnikatelskou činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání nebo vykonávající hospodářskou činnost ve smyslu čl. 1 Přílohy 1 Nařízení.

8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita

Pokud TA ČR zjistí duplicitu návrhu projektu či jeho části a uchazeči se vůči tomuto návrhu projektu nevymezili, návrh projektu nebude podpořen na základě nesplnění podmínek zadávací dokumentace, případně s uchazeči nebude uzavřena smlouva o poskytnutí podpory. To platí i v případě obdobných návrhů projektů podaných do této či jiné probíhající veřejné soutěže, které nebyly uvedeny v příslušné části ISTA.

Uchazeč musí neprodleně odstoupit z veřejné soutěže, jestliže uzavře Smlouvu o poskytnutí podpory na duplicitní projekt (obsah či jeho část) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí.

8.3 Financování

Nejvyšší intenzita podpory poskytnutá uchazeči typu podnik nesmí přesáhnout nejvyšší povolenou intenzitu podpory pro jednotlivé typy podniků stanovenou Nařízením.

U výzkumné organizace se nejedná o veřejnou podporu, pokud činnosti v návrhu projektu nesouvisí s jejich hospodářskou činností. V takovém případě mohou obdržet intenzitu podpory 100 %. Pokud se návrh projektu váže k činnostem hospodářské povahy, hlásí se tyto subjekty do veřejné soutěže jako podnik.

Uchazeč musí zajistit, aby:

- nedošlo k nepovolené nepřímé státní podpoře (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce);
- rozdělení práv a přístup k výstupům/výsledkům byly v návrhu projektu v souladu s ustanovením 2.2.2. bod 29 Rámce;
- nedošlo ke kumulaci s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje – dvojímu financování.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v článku 18 Všeobecných podmínek. Smlouva o poskytnutí podpory upravuje způsob poskytnutí podpory TA ČR. Specifické podmínky smlouvy o poskytnutí podpory (článek 4) upravují náležitosti uvedené ve Všeobecných podmínkách.

⁷ Pro **určení velikosti podniku** může jako vodítko sloužit [Uživatelská příručka](#) k definici malých a středních podniků od Evropské komise. Ve světle aktuální judikatury Soudního dvoru Evropské unie upozorňujeme, že doporučení uvedená v této příručce nejsou právně závazná, a vždy je třeba se v první řadě řídit ustanoveními Nařízení, která právně závazná jsou.

8.4 Prokázání způsobilosti uchazeče

Podporu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 odst. 2 písm. b) až i) ZPVV a dané Nařízením. Každý uchazeč prokazuje svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně.

Nesplnění požadavků na způsobilost nebo povinnosti prokázat svoji způsobilost je důvodem k nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže.

Dále uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) musí splnit povinnost stanovenou § 21a a násl. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, tzn. zejména mít zveřejněné účetní závěrky, pokud jim to daný zákon ukládá. V případě jejího nedodržení nebude uchazeč o podporu přijat do veřejné soutěže, jelikož by nedošlo ke splnění zákonné povinnosti uchazeče.

Uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) nesmí být podnikem v obtížích dle definice v čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

Definice a výpočet stanovený pro identifikaci podniku v obtížích se nezakládá na subjektivním hodnocení hospodaření firmy. Evropská komise v aktuálně účinných předpisech definovala podnik v obtížích v zájmu vyšší objektivní pomoci tzv. „tvrdých“ kritérií, které by neměly umožňovat subjektivní posouzení, ale vychází z Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, tzv. obecné nařízení o blokových výjimkách (GBER).

Dále uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) musí dodržovat podmínku stanovenou § 8 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, tzn. být zapsaní v evidenci skutečných majitelů. V případě jejího nedodržení nebude uchazeč o podporu přijat do veřejné soutěže, jelikož by nedošlo ke splnění zákonné povinnosti uchazeče. Skutečného majitele nemají subjekty uvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, uvedená povinnost tedy na vyjmenované typy subjektů nedopadá.

Pokud není řádně a včas odesláno Potvrzení podání elektronického návrhu projektu, takový návrh projektu nebude brán jako podaný řádně a včas a nebudou u něj kontrolovány v rámci formální kontroly další náležitosti (např. prokázání způsobilosti uchazečů).

Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

8.5 Hodnocení a dokládání dokumentů

Hodnocení návrhů projektů upravuje SME-34 Hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže. Činnost odborného poradního orgánu upravuje RAD-02 Statut a jednací řád odborného poradního orgánu.

V průběhu hodnocení lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

Uchazeči jsou povinni doložit před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory trvání způsobilosti k řešení projektu způsobem stanoveným v § 18 odst. 5 až 7 ZPVV, případně další skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co je třeba ze strany uchazečů doložit.

8.6 Práva vyhrazená pro TA ČR

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV vyhrazuje právo:

- zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit v souladu se směrnicí SME-10 Zrušení veřejné soutěže, a/nebo
- omezit počet návrhů projektů určených k podpoře.

Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných návrhů projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených TA ČR na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude podepsána Smlouva o poskytnutí podpory, popř. bude v jeho prospěch vydáno Rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení tohoto projektu až poté, co budou tyto podmínky splněny. TA ČR může požadovat v případě pochybností také doložení příslušných dokladů (například dokumenty dokládající, že podporu přiznanou rozhodnutím jakéhokoliv poskytovatele na VaV nečerpal z důvodu svého odstoupení od smlouvy).

Poskytovatel si dále vyhrazuje právo v případech, kdy mezi uchazeči návrhu projektu (hlavní uchazeč, další účastníci) bude figurovat obchodní společnost, ve které bude veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastnit podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti (§ 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů), neuzavřít s hlavním uchazečem smlouvu o poskytnutí podpory.

Poskytovatel stanovuje ve smyslu § 17 odst. 3 ZPVV podmínku, aby žádný skutečný majitel uchazeče (hlavního uchazeče, dalšího účastníka) ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, nebyl veřejným funkcionářem dle ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo aby žádný takový skutečný majitel nebyl uveden mezi osobami, na něž je uvalena sankce uplatnitelná podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí.

V případě, že uchazeč nemá skutečného majitele, nejsou dotčené části pro uchazeče relevantní.

V souladu s § 32 ZPVV TA ČR zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (IS VaVal). Poskytovatel si po podpisu smlouvy o poskytnutí podpory vyhrazuje právo zveřejnit údaje zveřejňované prostřednictvím IS VaVal a dále je uchovávat a zpřístupňovat v systému DAFOS, zejména pak v jeho veřejné komponentě – vyhledávači TA ČR STARFOS dostupném na www.starfos.tacr.cz.

Při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a výsledků hodnocení projektů TA ČR zveřejní následující informace z návrhů projektů: kód návrhu projektu, název návrhu projektu, hlavního uchazeče a další účastníky. Informace důvěrného charakteru TA ČR nezveřejní.

Nezveřejňují se informace o návrzích projektů, u kterých bylo rozhodnuto TA ČR, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a vyhlášení výsledků veřejné soutěže.

8.7 Podávání stížností

Proti postupu TA ČR při kontrole splnění podmínek veřejné soutěže či postupu při hodnocení a výběru návrhů projektů ve veřejné soutěži může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Stížnosti ve veřejné soutěži.